



常州智承华企业管理咨询有限公司招聘简章

公司简介:

常州智承华企业管理咨询有限公司是一家致力于企业教育培训领域,成立于 2005 年,总部位于河北保定。我们专注于企业发展、商业策略、组织成长等,致力于为客户提供优质的产品和服务。公司秉承敬业、坚持、共赢,注重员工的职业发展与成长,现因业务扩展需要,诚邀优秀人才加入我们的团队。

招聘岗位:

岗位名称:学习顾问(储备干部)

工作地点:江苏省常州市武进区天安数码城 A 座 904 号

岗位职责:

- 1、负责搜索新客户的资料并进行沟通,开发新客户;
- 2、通过电话/面谈与客户进行有效沟通了解客户需求,寻找销售机会并完成销售业绩;
- 3、维护老客户的业务,挖掘客户的最大潜力;
- 4、定期与合作客户进行沟通,建立良好的合作关系。

任职要求:

- 1、口齿清晰,普通话流利,富有感染力;
- 2、对销售工作有较高的热情;
- 3、具备较强的学习能力和优秀的沟通能力;
- 4、性格坚韧、思维敏捷,具备良好的应变能力和承压能力;
- 5、有强烈的事业心、责任心和积极的工作状态。

晋升方向:

- 1、学习顾问→主管→部门经理→分公司总经理
- 2、学习顾问→主管→储备讲师→内训讲师→对外课程讲师

薪资待遇:底薪 4500 元/月+提成(10%-80%)+奖金+津贴

招聘岗位:

岗位名称:客服

工作地点:江苏省常州市武进区天安数码城 A 座 904 号

岗位职责:

- 1、负责搜索新客户的资料并进行沟通,开发新客户;
- 2、通过电话与客户进行有效沟通了解客户需求并邀约至公司面谈;

任职要求:

- 1、口齿清晰,普通话流利,富有感染力;
- 2、具备较强的学习能力和优秀的沟通能力;
- 3、性格坚韧、思维敏捷,具备良好的应变能力和承压能力;

晋升方向:

- 1、客服→学习顾问→主管→部门经理→分公司总经理
- 2、客服→学习顾问→主管→储备讲师→内训讲师→对外课程讲师

薪资待遇:底薪 3500 元/月+提成+奖金





福利待遇:

- 1、上班时间: 8:30-12:00, 14:00-18:00
- 2、缴纳养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险;
- 3、师傅一对一带教, 短期可以创收, 上手快;
- 4、不定期零食、饮料、水果等下午茶;
- 5、每月不定期团建、旅游等活动;

应聘方式:

- 1、公司邮箱: 1184307098@qq.com
- 2、联系电话: 15802436471 (微信同号)
- 3、公司地址: 江苏省常州市武进区天安数码城 A 座 904 号
- 4、招聘流程: 简历筛选 → 面试通知 → 面试 → 录用通知

注意事项:

- 1、请将简历以附件形式发送至指定邮箱, 邮件标题格式为“应聘岗位+姓名+联系方式”。
- 2、我们将在收到简历后尽快与合适的候选人联系, 安排面试事宜。
- 3、所有应聘信息将严格保密, 仅用于招聘用途。

期待您的加入, 与我们一起共创美好未来!

